

SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"

**Atklāts konkurss**

**Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde  
SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**

**Iepirkuma identifikācijas  
Nr. LRS 2017/14**

**NOLIKUMS**

**Liepāja  
2017**

**I VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

### **1. Pasūtītājs:**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Nosaukums:         | Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Liepājas reģionālā slimnīca" |
| Reģistrācijas Nr.: | 42103041306  |
| Adrese:            | Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414                              |
| Tālrunis:          | 63403222, 26173129   |
| Fakss:             | 63403202   |
| e-pasts:           | birojs@liepajasslimnica.lv                                       |
| Banka:             | AS Swedbank  |
| Kods:              | HABALV22   |
| Konts:             | LV79HABA0551017064193  |

### **2. Iepirkuma identifikācijas numurs**

Nr. LRS 2017/14

### **3. Kontaktpersona**

PAR NOLIKUMU

|                 |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|
| Vārds, uzvārds: | Linda Saltone                       |
| Amats:          | biroja vadītāja                     |
| Adrese:         | Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414 |
| Tālrunis:       | 63403222                            |
| Fakss:          | 63403202                            |
| e-pasts:        | birojs@liepajasslimnica.lv;         |

PAR TEHNISKO SPECIFIKĀCIJU

|                 |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|
| Vārds, uzvārds: | Mārīte Kūla                         |
| Amats:          | Epidemioloģiskā dienesta vadītāja   |
| Adrese:         | Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414 |
| Tālrunis:       | 63403295                            |
| Fakss:          | 63403202                            |
| e-pasts:        | birojs@liepajasslimnica.lv;         |

### **4. Iepirkuma metode**

4.1. Atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu ar izsludināšanu ES OV.

### **5. Atklātā konkursa nolikums pieejamība un saņemšanas iespējas**

5.1. Ar Nolikumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var iepazīties mājas lapā [www.liepajasslimnica.lv](http://www.liepajasslimnica.lv), kurai Pasūtītājs nodrošina tiešu un brīvu pieeju, vai personīgi, ierodoties šī Nolikuma 1.punktā norādītājā adresē darba dienās no plkst. 09:00 līdz 16:00.

5.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir pienākums sekot līdzi Nolikumā publicētajai un/vai aktualizētajai informācijai. Iepirkumu komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazīsinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja mājas lapā [www.liepajasslimnica.lv](http://www.liepajasslimnica.lv).

### **6. Informācijas apmaiņa un papildus informācijas sniegšana**

6.1. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju, no vienas puses, un ieinteresētajiem Piegādātājiem no otras puses, netiek rakstveidā - pa pastu, faksu un elektroniski. Pieprasījumi jāadresē iepirkuma procedūras atklāta konkursa „Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/14, komisijai.

6.2. Ieinteresētajiem Piegādātājiem ir tiesības pieprasīt paskaidrojumus par iepirkumu, tai skaitā prasīt paskaidrojumus par Nolikumu. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumu, t.sk. tā pielikumiem, iepirkumu komisija atbildi sniedz rakstveidā piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

Informāciju par kandidātu atlases prasībām pasūtītājs sniedz iespējami īsākā laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms pieteikumu iesniegšanas dienas.

6.3. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: „Konkurss „Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/14. Pasūtītājs nosūta informāciju Piegādātājam, kurš pieprasījis informāciju un vienlaicīgi citiem Pasūtītājam zināmajiem Piegādātājiem, nodrošinot, ka netiek publiskota informācija par Piegādātāju, kas uzdevis jautājumu vai pieprasījis informāciju, ka arī vienlaicīgi jautājums un atbilde tiek publicēti Pasūtītāja mājas lapā [www.liepajasslimnica.lv](http://www.liepajasslimnica.lv), nodrošinot tiešu un brīvu elektronisku pieeju.

6.4. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkuma nolikumā veikt precizējumus, par to publicējot informāciju Pasūtītāja mājas lapā [www.liepajasslimnica.lv](http://www.liepajasslimnica.lv), nodrošinot tiešu un brīvu elektronisko pieeju.

6.5. Tiek uzskatīts, ka Piegādātājs ir saņēmis informāciju, ja Pasūtītājs to ir ievietojis savā mājas lapā [www.liepajasslimnica.lv](http://www.liepajasslimnica.lv).

## **7. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

7.1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst. 08:30 - 16:00, bet ne vēlāk kā **2017.gada 24.oktobrī** līdz plkst. 13:00 SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” 255.kabinetā, Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414.

7.2. Pretendents, atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta to pa pastu uz adresi Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414 un par to pilnu atbildību uzņemas Piedāvājuma iesniedzējs. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šī Nolikuma 7.1. punktā norādītajā adresē līdz minētajam termiņam.

7.3. Pasūtītāja pārstāvis piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:

7.3.1. piedāvājums neatbilst Nolikumā minētajām prasībām;

7.3.2. piedāvājums tiek iesniegts pēc 7.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

7.4. Pretendents var rakstveidā mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

7.5. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un noteiktajai piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.

7.6. Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekalpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām šajā nolikumā minētajām piedāvājuma noformējuma prasībām.

## **8. Piedāvājuma noformējuma prasības**

8.1. Piedāvājums jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajā iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

8.2. Uz aplokšnes (iepakojuma) jānorāda:

8.2.1. Pretendenta nosaukums un adrese, kontaktinformācija;

8.2.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

8.2.3. norāde - „Piedāvājums iepirkuma procedūrai „**Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām**”, identifikācijas Nr. **LRS 2017/14**”;

8.2.4. norāde - „Neatvērt pirms piedāvājumu atvēršanas sanāksmes **2017.gada 24.oktobra, plkst.13:00**”.

8.3. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu pasūtītājam.

8.4. Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie informācijas materiāli vai dokumenti nav latviešu valodā, tiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

**8.5. Piedāvājumā ietver:**

8.5.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kas sagatavots atbilstoši Nolikuma 1. pielikumā norādītajai formai. Iesniegumu paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad katrs personu apvienības pārstāvis ar paraksta tiesībām paraksta pieteikumu.

8.5.2. Pretendenta atlases/kvalifikācijas dokumenti atbilstoši Nolikuma 13.punktam;

8.5.3. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts Tehniskais piedāvājums atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai *“Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums”*;

8.5.4. Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas parakstīts Finanšu piedāvājums atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma formai *“Finanšu piedāvājums – finanšu piedāvājums”*;

8.5.5. Ja pieteikumu, tehnisko specifikāciju, finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls.

**8.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz**

8.6.1. datordrukā vienā oriģinālā eksemplārā;

8.6.2. vienā elektroniskā versijā PDF formātā uz datu nesēja – parakstītus skanētus atlases/kvalifikācijas dokumentus, tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu;

8.6.3. vienā elektroniskā versijā uz datu nesēja: tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu.

8.6.4. uz datu nesēja vai aplokšnes (iepakojuma), kurā ievietots datu nesējs, jānorāda pretendenta nosaukums un atklātā konkursa identifikācijas nummurs.

8.7. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un atbilst visam 8.punktā *Piedāvājuma noformējuma prasības* minētajām, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši Publisko iepirkumu likuma prasībām, izņemot gadījumus, ja Pretendents atsauc vai groza piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

8.8. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.

8.9. Visi iesniedzamie dokumenti jānoformē atbilstoši 06.05.2010. likuma „Dokumentu juridiskā spēka likums” prasībām un 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

8.10. Pretendentam, iesniedzot dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.

8.11. Piedāvājuma papīra eksemplāram jābūt:

8.11.1. caurauklotam (cauršūtam) tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;

8.11.2. uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits skaitliskā un vārdiskā izteiksmē, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina pretendenta vadītājs vai viņa pilnvarotā persona, paraksta atšifrējums, amats, institūcijas nosaukums, dokumenta sagatavošanas datums un vieta;

8.11.3. ar secīgi numurētām visām lapām;

8.11.4. ar pievienotu satura rādītāju.

8.11.5. satura rādītāja norāda pievienotos dokumentus (datu lapas, katalogus, u.tml.).

### **9. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība.**

9.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiks **2017.gada 24.oktobrī** plkst.13:00 Liepājas Reģionālās slimnīcas 240.kab., Slimnīcas ielā 25, Liepāja, LV-3414.

9.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta.

9.3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu vai izmaksas. Pēc visu nolikuma 8.punkta nosacījumiem atbilstoši iesniegto piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

## **II INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

### **10. Iepirkuma priekšmeta apraksts:**

10.1. Saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (2. pielikums) noteiktām prasībām un vispārīgās vienošanās projektā (3.pielikums) un līgumprojektā (4.pielikums) minētajiem nosacījumiem iepirkuma priekšmets **ietver** dezinfekcijas līdzekļu piegādi SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām. Detalizētas pasūtījumam izvirzītās prasības un nosacījumi ietverti nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums”.

10.2. Iepirkuma priekšmetam atbilstošais CPV kods:

galvenais priekšmets: 24000000 – 4 Ķīmiskie līdzekļi,

papildus CPV kods: 24455000 – 8 Dezinfekcijas līdzekļi,

33711500 – 2 Ādas kopšanas līdzekļi.

10.3. Pretendenti var iesniegt savus piedāvājumus par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta pozīcijām. Pretendentam jānodrošina viss vienas pozīcijas norādītais apjoms, t.i., visas vienas pozīcijas apakšpozīcijas un norādītie preču daudzumi. (piemēram, 1.pozīcijai jāpiedāvā visu apakšpozīciju apjoms, t.i. Nr. 1., Nr.1.1. un Nr.1.2.). Pozīcija, kurā iekļautas apakšpozīcijas, tiks vērtēta kopā kā viena pozīcija (skat. nolikuma 2.pielikums MS Excel izklājlapā). Nepilnīgs piedāvājums netiks vērtēts.

10.4. Pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājuma variantu.

10.5. Ar katras pozīcijas 3 lētāko piedāvājumu iesniedzējiem tiks slēgta Vispārīgā vienošanās. Savukārt ar Piegādātāju Nr.1, kurš piedāvājis viszemāko cenu, tiks slēgts vienlaicīgi arī piegādes līgums, kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

### **11. Līguma izpildes vieta**

11.1. Līguma izpildes vieta: Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.

### **12. Līguma izpildes laiks**

12.1. Paredzamais piegādes līgumu izpildes termiņš : Iepirkuma līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz \_\_\_\_\_ (36 kalendāriem mēnešiem no Iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas).

## **III PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

| <b>13. Nosacījumi dalībai iepirkumā/ Atlases prasības / iesniedzamie dokumenti</b>  |  |
|---|--|
| Vispārējās prasības   |  |
| 13.1. Nosacījumi / Atlases prasības:  | 13.2. Iesniedzamie dokumenti:  |
| 13.1.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā, veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un ir iesniegusi piedāvājumu iepirkumam, atbilstoši šī nolikuma prasībām | 13.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši nolikuma 1.pielikumam                    |
| 13.1.2. Attiecībā uz Pretendentu (t.sk. piegādātāju apvienības, personālsabiedrības biedriem, ja pretendents ir   | Pasūtītājs veic pārbaudi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto pretendentu pārbaudes kārtību |

|   |  |
|---|--|
| personālsabiedrība; Pretendenta norādītajiem apakšuzņēmējiem, personām uz kuras spējām pretendents balstās) <u>nav iestāji</u> es neviens no Publisko iepirkumu likuma 42.panta pretendentu izslēgšanas no dalības iepirkuma procedūrā gadījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām   |  |
| Atbilstība profesionālās darbības veikšanai   |  |
| 13.1.3. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.  | 13.2.2. Reģistrācijas faktu komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājas lapā <a href="http://www.ur.gov.lv">www.ur.gov.lv</a> par Latvijas Republikā reģistrētiem uzņēmumiem. Līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs reģistrēts uzņēmums iesniedz apliecinājošu dokumentu, noformētu atbilstoši šī nolikuma prasībām.  |
| Prasības Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim   |  |
| 13.1.4 Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, piedāvājumam pievienojot attiecīgus dokumentus, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi.   | 13.2.3.Pēc nepieciešamības:<br>Ja Pretendents balstās uz cita uzņēmēja iespējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei, apliecinājumā norādot apakšuzņēmējam nododamo piegāžu/ pakalpojumu saraksts un apjoms %.<br>Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu saimniecisko vai finansiālo stāvokli, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.<br>Ja pretendents iesniedzot piedāvājumu, balstās uz citu komersantu tehniskām un profesionālām spējām, iesniedz apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā. |
| 13.1.5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem.<br>13.1.6. Pretendentam jāiesniedz atlases dokumenti par katru apvienības dalībnieku. Uz katru apvienības dalībnieku attiecas nolikuma 13.1.5.punkts, bet pārējos nolikuma punktos izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā, ņemot vērā tās pienākumus iespējamā līguma izpildē. | 13.2.4.Pēc nepieciešamības:<br>Piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.  |
| Prasības tehniskajām un profesionālajām spējām  |  |
| 13.1.7. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015. un 2016.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze līguma priekšmetā noteikto preču piegādē – Pretendents ir realizējis vai realizē vismaz 3 (trīs) līgumus, kura ietvaros piegādātas iepirkuma priekšmetā norādītās un Pretendenta piedāvājumā ietvertās Preces (ja pretendents darbojas mazāk nekā 3 gadus, visā tā darbības laikā).                                   | 13.2.5. Pretendenta pieredzes apraksts – informācija par ne mazāk kā 3 (trim) pretendenta klientiem, kuriem pretendents piegādājis precī ne vēlāk kā trijos iepriekšējos gados, (ja pretendents darbojas mazāk nekā 3 gadus, visā tā darbības laikā) norādot līgumu izpildes laiku, vietu, kontaktpersonu, līgumu apjomu naudas izteiksmē*   |
| Kvalitātes vadības / vides vadības standarti  |  |
| 13.1.8. preces (dezinfekcijas līdzekļi medicīnas ierīcēm, t.sk. instrumentiem) atbilst Eiropas Padomes Medicīnas iekārtu direktīvas 93/42/EEC prasībām, t.sk. Eiropas Savienības (ES) drošības, veselības un vides aizsardzības prasībām (marķējumu ar CE zīmi)   | 13.2.6. EK sertifikāta kopija un ražotāja apliecinājums, ka prece atbilst visām Eiropas Savienības normatīvo aktu prasībām. (produktiem, kuriem prasība noteikta nolikuma 2.pielikumā <i>Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums</i> tehniskajā aprakstā)   |
| 13.1.9. preces (biocīdiem) atbilst Eiropas Savienības (ES) regulas 22.05.2012. Nr. 528/2012 par biocīdu piedāvāšanu un lietošanu tirgū prasībām   | 13.2.7. biocīdam ir izniegts inventarizācijas nr. - Latvijas vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centra atļauja biocīda piedāvāšanai tirgū un lietošanai Latvijā. Pasūtītājs pārbauda <a href="https://www.meteo.lv">https://www.meteo.lv</a> sadaļā <i>Piešķirtie inventarizācijas numuri un atļaujas</i> pamatojoties uz Pretendenta norādīto biocīda inventarizācijas nr. pie attiecīgā produkta tehniskajā specifikācijā (2.pielikums).  |
| 13.1.10.prece (medikaments) reģistrēts zāļu reģistrā  | 13.2.8. medikaments ir reģistrēts zāļu reģistrā. Pasūtītājs pārbauda <a href="https://www.zva.gov.lv">https://www.zva.gov.lv</a> sadaļā.   |
| 13.1.11. produkti testēti atbilstoši standartu prasībām – skat.   | 13.2.9. produktu atbilstības apstiprinājums  |

|   |  |
|---|--|
| tehniskajā specifikācija produktiem, kuriem ir norāde par atbilstību standartam   |  |
| Citi nosacījumi   |  |
| 13.1.10. Atbilstoši 28.02.2017. ministru kabineta noteikumu Nr 107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība" 2.18. punktam, Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām | 13.2.8. Veidlapa atbilstoši Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <a href="http://www.iub.gov.lv/lv/node/587">http://www.iub.gov.lv/lv/node/587</a> |
| Informāciju, ko noteicis kā komercnoslēpumu vai kā konfidencionālu  | Informācija brīvā formā  |
| 13.1.14. Tehniskā specifikācija   | 13.2.13. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumam un nolikuma 14.punktam   |
| 13.1.15. Finanšu piedāvājums  | 13.2.14. Atbilstoši nolikuma 2.pielikumam un nolikuma 14.punktam   |

\* Pretendenta pieredzes apraksts - informācija par ne mazāk kā 3 (trim) pretendenta klientiem, kuriem pretendents piegādājis precī ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados vismaz tā piedāvātās līgumcenas apjomā līdzīgu preču piegādē:

| N.p.k. | Klienta nosaukums | Informācija par piegādāto preci, līgumcenas apmērs | Klienta kontaktpersonas Vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts |
|--------|-------------------|--|---|
| 1.     |                   |  |   |
| 2.     |                   |  |   |
| 3.     |                   |  |   |

#### **14.Prasības Tehniskajai specifikācijai-piedāvājumam un finanšu piedāvājumam**

14.1 Tehniskajā piedāvājumā iesniedz aizpildītu *Tehnisko specifikāciju – finanšu piedāvājumu* (nolikuma 2.pielikumam MS Excel izklājlappasē), norādot piedāvātās preces ražotāja preces kodu, ražotāju, ražotāja preces nosaukumu, preces aprakstu atbilstoši prasībām

14.2. Kopā ar tehnisko piedāvājumu iesniedz šādu tehnisko dokumentāciju:

14.2.1 preču katalogu ar katra produkta aprakstu, ķīmisko sastāvu (latviešu vai angļu valodā), un informāciju par saiti (-es) elektroniskā vidē pieejamam preces aprakstam ražotāja/pretendenta mājas lapā.

14.2.2. produkta ražotāja preces drošības datu lapas (latviešu valodā),

14.2.3.precīzu produkta lietošanas aprakstu (latviešu valodā).

14.3. Pēc pasūtītāja pieprasījuma iesniedz

14.3.1.mazgāšanas, dezinfekcijas un kopšanas līdzekļa ražotāja apliecinājumu (testēšanas pārskatu) par saderību ar medicīnisko ierīču instrumentu materiāliem;

14.3.2. produkta mikrobioloģiskās, toksikoloģiskās un ekoloģiskās izpētes datu kopijas.

14.4. Iesniegto tehnisko dokumentāciju uzskaita un norāda piedāvājuma satura rādītāja. Tehniskos dokumentus (nolikuma 14.2.punkts) var iesniegt elektroniskā formā datu nesējā.

14.5. Tehniskajā specifikācijā - finanšu piedāvājumā cenas norāda *euro* (EUR), iekļaujot likumdošanā paredzētos nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli), pretendentu piedāvātās atlaides, transporta un piegādes izdevumus, un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē nodrošinātu atbilstošu preču piegādi.

14.6. Tehniskā specifikācijā- finanšu piedāvājumā preces vienības cenas norāda 4 (četri) cipari aiz komata. Kopējo piedāvājuma cenu norāda ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.

14.7. Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums jāiesniedz:

14.7.1. izdrukātā veidā papīra formā kopā ar piedāvājumu. Pretendents papīra formā tehnisko specifikācija – finanšu piedāvājumu var iesniegt tikai par tām precēm, kuras piedāvā.

14.7.2. elektroniskā formā MS EXCEL formātā pilnā apjomā atbilstoši Tehnisko specifikāciju – finanšu piedāvājumu (nolikuma 2.pielikumam), nedzēšot, nepapildinot, neapvienojot vai dalot rindas un kolonas.

#### **15. Preču paraugi (iesniedz pēc pieprasījuma)**

15.1. Lai Pasūtītājs izvērtētu preču atbilstību tehniskajā specifikācijā izvirzīto prasību līmenim un pārliecinātos par preču atbilstību tās pielietošanas mērķim, Pasūtītājs **ir tiesīgs veikt Preču aprobāciju**, nepieciešamības gadījumā, pieaicinot Pretendenta pārstāvi. Paraugi aprobācijas vajadzībām tiks pieprasīti pēc nepieciešamības un tie jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas brīža.

15.2. Preču paraugi jāmarķē, norādot pretendenta nosaukumu, preces nosaukumu, pozīcijas nr. atbilstoši Tehniskajai specifikācijai. Produktu etiķetē informācijai jābūt valsts valodā ar norādēm par ierīces ražotāju, tā pilnvaroto pārstāvi Latvijā ar kontaktinformāciju.

15.3. Pēc pieprasījuma saņemšanas Preču paraugi jāiesniedz no piedāvājuma dokumentiem atsevišķā iepakojumā (kastē). Preču paraugu iepakojumam jābūt aizlīmētam un aizzīmogotam, norādot:

15.3.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

15.3.2. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

15.3.3. norāde: „Piedāvājums „ Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/14).

15.4. Pretendents, kurš neiesniedz pieprasītos paraugus 15.1. un 15.2.punktos noteiktajā termiņā, piedāvājums tiek izslēgts no turpmākā vērtēšanā attiecīgajā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.

15.5. Paraugi atbilstības novērtēšanai to pielietošanas mērķim – aprobācijai -netiks atgriezti atpakaļ un samaksa par tiem netiks veikta.

#### **IV PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN IZVĒLE**

##### **16. Pretendentu atlase/Piedāvājumu vērtēšana**

16.1. Iepirkuma komisija piedāvājumus izvērtē slēgtā sēdē. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību kvalifikācijas prasībām un piedāvājumu atbilstību un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar piedāvājuma izvērtēšanas kritēriju atbilstoši nolikuma 19.punktam.

16.2. Iepirkuma komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

16.3. Komisija pārbauda, vai Pretendents izpildījis Nolikuma 8.punktā noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības. Ja pretendents nav izpildījis nolikuma noteiktās piedāvājuma noformējuma prasības, Iepirkuma komisija izvērtē un lemj par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā.

16.4. Komisija pārbauda, vai pretendents ir iesniedzis šī nolikuma 13.- 15. punktos minētos dokumentus un preču paraugus un to atbilstību nolikuma prasībām. Ja pretendents nav iesniedzis šī nolikuma 13.- 15. punktos minētos dokumentus un preču paraugus vai tie neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām, pretendents tiek izslēgts no turpmākās vērtēšanas konkursā.

16.5. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:

16.5.1. pretendents nav reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

16.5.2. Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos, pārbaudi veicot atbilstoši 42.pantā noteiktajai kārtībai.

16.5.3. ja pretendents sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto papildus informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

16.5.4. citā Publisko iepirkumu likumā noteiktajā gadījumā.

16.5. Pretendenti, kuri ir reģistrēti vai pastāvīgi dzīvojoši ārvalstīs ir tiesīgi kopā ar piedāvājumu iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas 42.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

##### **17. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**

17.1. Iepirkuma komisijas vērtē tikai tos Pretendentus, kas nav izslēgti Pretendentu atlasē.

17.2. Pēc Pretendentu atlasē Iepirkuma komisija veic Pretendentu tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi atbilstoši šī konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām.

17.3. Ja Pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst konkursa nolikuma tehniskajās specifikācijās izvirzītajām prasībām, pretendenta piedāvājums tiek noraidīts un turpmākajā vērtēšanā konkursā nepiedalās.

17.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības izvērtēšanas procesā preču paraugu atbilstība tiks izvērtēta struktūrvienībās, aprobāciju veiks iepirkuma komisijas locekļi kopā ar Slimnīcas darbiniekiem.

17.5. Aprobācijā veiks preču funkcionālās īpašību novērtējumu atbilstoši to pielietošanas mērķim.

##### **18. Finanšu piedāvājumu vērtēšana un izvēle**

18.1. Pēc tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes, Iepirkuma komisijas vērtē to Pretendentu finanšu piedāvājumus, kas nav noraidīti pretendentu atlasē un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē.

18.2. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisijas pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu.

18.2.1. Ja Pretendenta tehniskajā un finanšu piedāvājumā konstatētas aritmētiskas kļūdas, tad Iepirkuma komisijas kļūdas izlabo un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā kļūdas labotas.

18.2.2. Vērtējot Pretendenta finanšu piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā kļūdu labojumus.

18.3. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta finanšu piedāvājums ir nepamatoti lēts, tad Iepirkuma komisijas pirms konkrētā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.panta minētajiem nosacījumiem.

18.4. Iepirkuma komisija izvērtē saņemto Pretendenta paskaidrojumu par apstākļiem, kā rezultātā tā finanšu piedāvājums ir ar tik zemu cenu nekā pārējo Pretendentu finanšu piedāvājumi un pieņem lēmumu par konkrētā Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu vai nenoraidīšanu.

#### **19. Piedāvājuma izvēles kritēriji**

19.1. Piedāvājuma izvēlēs kritērijs ir **iepirkuma nolikuma prasībām atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais Piedāvājums ar viszemāko cenu.**

19.2. Iepirkuma komisija pieņem lēmumu piešķirt līguma slēgšanas tiesības pretendenta, kurš nodrošina nolikumā noteikto prasību izpildi un kura piedāvātā cena ir viszemākā.

19.3. Vērtēs Pretendenta Tehniskajā specifikācijā -finanšu piedāvājumā norādīto „**Vienas vienības cena EUR bez PVN**” katrā iepirkuma priekšmeta pozīcijā.

19.4. Ja Pasūtītājs, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka piedāvājumu novērtējums atbilstoši izraudzītajam piedāvājumu izvēles kritērijam ir vienāds, tas par uzvarētāju atzīst to pretendentu, kuram visvairāk pozīcijās tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

### **V VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS UN PIEGĀDES LĪGUMS**

20. Vispārīgā vienošanās tiks slēgta ar katras pozīcijas 3 (trīs) lētāko piedāvājumu iesniedzējiem. Savukārt ar Piegādātāju Nr.1, kurš piedāvājis viszemāko cenu, tiks slēgts vienlaicīgi arī piegādes līgums, kurā tiks fiksēta preces vienības cena līguma izpildes termiņa ietvaros atbilstoši norādītajam orientējošam preču apjomam.

21. Vispārīgā vienošanās un līgums tiek slēgti pamatojoties uz konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar vispārīgās vienošanās projektu (3.pielikums) un piegādes līguma projektu (4.pielikums). Vispārīgās vienošanās un piegādes līguma pamatnosacījumi mainīti netiks.

22. Vispārīgo vienošanos un iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Vispārīgo vienošanos vai līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt vienošanos un/vai līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai pārtraukt konkursu.

### **VIII NOLIKUMA PIELIKUMI**

#### ***Pielikumā:***

1. pielikums: Pieteikums dalībai iepirkumā;
2. pielikums: Tehniskā specifikācija – finanšu piedāvājums;
3. pielikums: Vispārīgās vienošanās projekts;
4. pielikums: Līguma projekts;
5. pielikums: Aprobācijas veidlapas.

Iepirkuma komisija

Komisijas priekšsēdētājs

valdes priekšsēdētājs

Edvīns Striķis

Komisijas locekļi

valdes locekle

Liene Busele

valdes loceklis

Andris Vistiņš

Epidemioloģiskā dienesta vadītāja

Mārīte Kūla

Lietvedības biroja vadītāja

Linda Saltone



Iepirkuma procedūra

Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu iegāde  
SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām  
Iepirkuma identifikācijas Nr. ID LRS 2017/14

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

Uzņēmuma nosaukums: \_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr. un datums: \_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. un datums: \_\_\_\_\_

Ar šī PIETEIKUMA iesniegšanu Pretendents <Pretendenta nosaukums>: piesakās piedalīties atklātā konkursā „Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”, identifikācijas Nr. LRS 2017/14, ko rīko Pasūtītājs – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Liepājas reģionālā slimnīca”, reģistrācijas Nr. 42103041306, juridiskā adrese Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414.

- apliecina, ka ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs veikt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus;
- apliecina, ka ir iepazinies un pilnībā piekrīt atklāta konkursa Nolikuma noteikumiem, līguma nosacījumiem un garantē Nolikuma un līguma prasību izpildi;
- apliecina, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta nosacījumi, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām;
- apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas par Pretendentu ir patiesas;
- apliecina, ka Pretendentam ir pietiekami finanšu un materiāltehniskie resursi, ir nepieciešamā kapacitāte un citi resursi piegādes / pakalpojuma nodrošināšanai.

Pretendents mazā vai vidējā  
uzņēmuma statusam\*

atbilst

neatbilst

\*Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro; Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt  
nav paredzēts

Apakšuzņēmējus līguma izpildē piesaistīt  
ir paredzēts \*\*

\*\*norāda visus apakšuzņēmējus, kurus plānots piesaistīt līguma izpildē un kuriem nododamā darba daļa ir vismaz 10% no kopējā apjoma

| Apakšuzņēmēja<br>nosaukums,<br>reģistrācijas numurs | Vai uzņēmums atbilst<br>mazā vai vidējā<br>uzņēmuma statusam <sup>2</sup> | Veicamo<br>darbu apjoms<br>% | Veicamo darbu<br>apjoms EUR bez<br>PVN | Veicamo darbu<br>raksturojums |
|---|---|------------------------------|--|-------------------------------|
|   |   |                              |  |                               |

**Ziņas par uzņēmumu**

Adrese: \_\_\_\_\_

Telefons: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

e-pasts informācijas apmaiņai: \_\_\_\_\_

Uzņēmuma bankas rekvizīti: \_\_\_\_\_

Piedāvājuma iesniegšanai, pārstāvniecībai  
iepirkuma procedūrā, pilnvarotā persona (-as):  
(amats, vārds, uzvārds, kontaktārunis) \_\_\_\_\_

Līguma parakstīšanai pilnvarotā persona (-as):  
(amats, vārds, uzvārds, kontaktārunis) \_\_\_\_\_

Amatpersona: \_\_\_\_\_

(paraksttiesīgās personas ieņemamais amats, vārds, uzvārds)

**Iepirkuma procedūra  
„Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālā slimnīca” vajadzībām”  
Identifikācijas Nr. LRS 2017/14**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Detalizēts katras piegādājamās preces tehniskais apraksts noteikts šī pielikuma **MS Excel izklājlapās**.

**Vispārīgās prasības:**

1. Piegādātājs nodrošina Pasūtītāju bez papildus samaksas (atbilstoši nolikuma 2.pielikuma prasībām):

1.1. ar elkonī darbināmiem noslēgta tipa dozatoriem ar regulējumu vienreizējo devu (roku mazgāšanas un roku dezinfekcijas līdzekļiem):

- 1.1.1.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.1;
- 1.1.2.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.2;
- 1.1.3.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.4;
- 1.1.4.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.5;
- 1.1.5.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.6;
- 1.1.7.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.7;
- 1.1.8.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.8.

1.2. ar elektroniskajiem (bezkontakta) dozatoriem (roku mazgāšanas un roku dezinfekcijas līdzekļiem) nodrošinot to uzstādīšanu, darbinieku apmācību, apkopi, remontu un nomaiņu pēc nepieciešamības

- 1.2.1. pēc nepieciešamības līdz 6 gab. pozīcijā Nr. 1;
- 1.2.2. pēc nepieciešamības līdz 4 gab. pozīcijā Nr. 7;
- 1.2.3. pēc nepieciešamības līdz 4 gab. pozīcijā Nr. 8.

1.3. pie sienas stiprināmus 0,4 – 0,5 l roku mazgāšanas līdzekļa un roku dezinfekcijas līdzekļa pudeļu turētājus:

- 1.3.1. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 1;
- 1.3.2. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 2;
- 1.3.3. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 4;
- 1.3.4. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 5;
- 1.3.5. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 6.

1.4. pie pacienta gultas piestiprināmi 0,5 l roku dezinfekcijas līdzekļa pudeļu turētājus:

- 1.4.1. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 6;
- 1.4.2. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 8.

1.5. ar dozēšanas iekārtām instrumentu dezinfekcijas līdzekļa darba šķīduma sagatavošanai produkta lietošanas laikā:

- 1.5.1. pēc nepieciešamības līdz 2 gab. pozīcijā Nr.15;
- 1.5.2. pēc nepieciešamības līdz 1 gab. pozīcijā Nr.16.

1.6. ar dozēšanas iekārtām virsmu dezinfekcijas līdzekļu darba šķīduma sagatavošanai produkta lietošanas laikā:

- 1.6.1. pēc nepieciešamības līdz 1 gab. pozīcijā Nr.28.,
- 1.6.2. pēc nepieciešamības līdz 2 gab. pozīcijā 29;
- 1.6.3. pēc nepieciešamības līdz 1 gab. pozīcijā 32.

1.7. ar roku dezinfekcijas līdzekļa mazo 50-120 ml tilpumu iepakojumu klipšu stiprinājumiem:

- 1.7.1. pēc nepieciešamības līdz 50 gab. pozīcijā Nr.6;
- 1.7.2. pēc nepieciešamības līdz 50 gab. pozīcijā Nr.8.

1.8. ar instrumentu manuālās dezinfekcijas 1-2 l, 5-10 l, 30 l tilpuma vannām, nodrošinot to bezmaksas nomaiņu bojājuma gadījumā līguma darbības laikā:

- 1.8.1. pēc nepieciešamības pozīcijā Nr. 15  
līdz 10 gab. 1-2 l vannas,  
līdz 10 gab. 5-10 l vannas,  
līdz 10 gab. 30l vannas.
- 1.8.2. pēc nepieciešamības pozīcijā Nr.16  
līdz 10 gab. 5-10 l vannas,  
līdz 10 gab. 30l vannas.

1.9. ar maza tilpuma dezinfekcijas vannām ar notecinātāju stomatoloģisko urbju un citu rotējošu un nelielu instrumentu manuālai dezinfekcijai, nodrošinot to bezmaksas nomaīņa bojājuma gadījumā līguma darbības laikā:

1.9.1. pēc nepieciešamības līdz 5 gab. pozīcijā Nr.21.

1.10. ar dozēšanas pumpjiem 400-500 ml tilpuma pudelēm:

1.10.1.pēc nepieciešamības līdz 60 gab. pozīcijā Nr.1;

1.10.2.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.2;

1.10.3.pēc nepieciešamības līdz 60 gab. pozīcijā Nr.4;

1.10.4.pēc nepieciešamības līdz 60 gab. pozīcijā Nr.5;

1.10.5.pēc nepieciešamības līdz 60 gab. pozīcijā Nr.6;

1.10.7.pēc nepieciešamības līdz 20 gab. pozīcijā Nr.7;

1.10.8.pēc nepieciešamības līdz 60 gab. pozīcijā Nr.8.

1.11. kannu atvēršanas palīg līdzeklis 5 l – 6 l kannām:

1.11. pēc nepieciešamības līdz 10 gab. katrā pozīcijā, kurās piedāvā produktu 5 l – 6 l tilpuma kannā.

1.12. ar uzlīmēm latviešu valodā uz katra produkta iepakojuma un papildus uzlīmes nomaīņai pēc nepieciešamības;

1.13.ar pretpilēšanas paliktņiem:

1.13.1. ar elkoni darbināmiem noslēgta tipa dozatoriem:

1.13.1.1. pēc nepieciešamības līdz 20 gab.pozīcijā Nr. 6;

1.13.1.2. pēc nepieciešamības līdz 20 gab.pozīcijā Nr. 8.

1.13.2. ar elektroniskajiem (bezkontakta) dozatoriem:

1.13.2.1. pēc nepieciešamības līdz 6 gab.pozīcijā Nr. 1;

1.13.2.2. pēc nepieciešamības līdz 4 gab.pozīcijā Nr. 7;

1.13.2.3. pēc nepieciešamības līdz 4 gab.pozīcijā Nr. 8.

1.13.3. pie sienas stiprinājumiem roku mazgāšanas līdzekļa un roku dezinfekcijas līdzekļa pudeļu turētājiem:

1.13.3.1. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 1;

1.13.3.2. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 2;

1.13.3.3. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 4;

1.13.3.4. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 5;

1.13.3.5. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 6.

1.14. pie pacienta gultas piestiprinājumiem roku dezinfekcijas līdzekļa pudeļu turētājiem:

1.14.1. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 6;

1.14.2. pēc nepieciešamības līdz 30 gab. pozīcijā Nr. 8

2. Pretendentam, iepriekš (vismaz 2 darba dienas) sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu un vienojoties par noteiktu laiku, ir iespēja apskatīt Pasūtītāja rīcībā esošos dozatorus un turētājus (ziepēm, dezinfekcijas līdzekļiem), lai pārliecinātos par piedāvātas preces savietojamību ar Slimnīcā esošajiem dozatoriem.

Ja Pretendents nevar nodrošināt dozatoru, turētāju savietojamību ar piedāvāto produktu, jānodrošina citu dozatoru uzstādīšana Slimnīcā jau esošajās vietās, neradot jaunus urbumus sienās stiprinājumiem:

2.1. līdz 500 gab. ar elkoni darbināmi dozatori;

2.2. līdz 500 gab. pie sienas stiprināmi 0,4 – 0,5 l roku mazgāšanas un dezinfekcijas līdzekļu pudeļu turētāji;

2.3. līdz 12 gab. bezkontakta elektroniskie dozatori.

**VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS (projekts)  
par līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde piegādi**

Pasūtītāja Vispārīgās vienošanās Nr. 2017/\_\_\_\_\_

Piegādātāja Vispārīgās vienošanās Nr. \_\_\_\_\_

Atklāts konkurss ar izsludināšanu ES OV  
Iepirkuma identifikācijas Nr. LRS 2017/14

Liepājā,

2017.gada \_\_\_\_\_

**SIA “Liepājas reģionālā slimnīca”**, tās valdes priekšsēdētāja Edvīna Strika, valdes locekļu Lienas Buseles un Andra Vistiņa personās, no vienas puses (turpmāk- **Pasūtītājs**), un \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, no otras puses (turpmāk „**Piegādātājs**”), savstarpēji vienojoties, un pamatojoties uz **Pasūtītāja** organizētā atklātā konkursa „**Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” vajadzībām**”, (id. Nr. LRS 2017/14) (turpmāk „Konkurss”) rezultātiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk „Vienošanas”).

**1. VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS**

- 1.1. Vispārīgā vienošanās nosaka kārtību, kādā **Pasūtītājs** no **Piegādātāju** loka izvēlas **Piegādātāju**, ar kuru slēdz iepirkumu līgumu par Vispārīgās vienošanās specifikācijās norādīto **dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu** piegādi un pārdošanu (turpmāk- preces).
- 1.2. **Pasūtītājs**, ņemot vērā faktisko nepieciešamību, ir tiesīgs preces iegādāties Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētajā elektroniskajā iepirkumu sistēmā, turpmāk – **EIS**, un **Piegādātājam** nav tiesības celt pretenzijas par to.
- 1.3. Iepirkuma dokumentācijā iekļautie preču apjomi var atšķirties no Vispārīgās vienošanās 1.pielikumā noteiktajiem apjomiem, **Pasūtītājs** negarantē izpirkt pilnā apjomā preces. Preču iegādes daudzums ir atkarīgs no **Pasūtītāja** faktiskās vajadzības, ko ietekmē pacientu plūsma un viņu medicīniskās indikācijas.

**2. VISPĀRĪGĀS VIENOŠANĀS TERMIŅŠ**

- 2.1. Vispārīgā vienošanās ir spēkā no dienā, kad Puses to paraksta, līdz secīgi iestājas nosacījumi:  
**1) 36 (trīsdesmit seši) mēneši no vispārīgās vienošanās noslēgšanas brīža;**  
**2) līdz kopējās piegādes līguma summas sasniegšanai.**

**3. PIEGĀDĀTĀJA IZVĒLES KĀRTĪBA UN IEPIRKUMA LĪGUMU SLĒGŠANA**

- 3.1. Iepirkuma līgumu **Pasūtītājs** slēdz ar **1.Piegādātāju**, kurš piedāvājis zemāko cenu izvēlētajai precei.
- 3.2. Ja, līguma 3.1.punkta kārtībā izvēlētais **1.Piegādātājs** nespēj piegādāt preci, maina preces cenu, piegādā Vispārīgās vienošanās specifikācijai neatbilstošu preci, kavē piegādes termiņus, **Pasūtītājs** slēdz Iepirkuma līgumu ar **2.Piegādātāju**, kas piedāvājis konkrēto preci par nākamo zemāko cenu. Ja arī **2.Piegādātājs** nespēj piegādāt preci, maina preces cenu, piegādā Vispārīgās vienošanās specifikācijai neatbilstošu preci, kavē piegādes termiņus, **Pasūtītājs** slēdz Iepirkuma līgumu ar **3.Piegādātāju**.
- 3.3. Ja **Piegādātājs**, ar kuru noslēgts Iepirkuma līgums, nespēj piegādāt specifikācijai atbilstošu preci, piegādā vai kavē piegādes termiņus, **Piegādātājs** 24 (divdesmit četru) stundu laikā pa faksu Nr. 63403202 vai elektronisko pastu: [birojs@liepajasslimnica.lv](mailto:birojs@liepajasslimnica.lv) nosūta **Pasūtītājam** rakstisku paziņojumu, kurā pamato šādu apstākļu iestāšanos. **Piegādātājs** norāda konkrēti kādas preces un kādā daudzumā nespēj piegādāt un termiņu, kad varēs piegādāt preces vai norādi, ka saistības nespēs turpināt.
- 3.4. Ja produkta lietošanas laikā tiek konstatētas neatbilstības tehniskajai specifikācijai (piem., alerģiskas izpausmes darbiniekiem, nelabvēlīga iedarbība uz instrumentu materiāliem, virsmām, mikrobicīdais spektrs nav atbilstošs praktiskajā lietošanā), un uzvarētājs nevar piegādāt citu analogu līdzekli par to pašu cenu, tad slimnīca iegādājas līdzekli no nākamā uzvarētāja.
- 3.5. Ja **Piegādātājs** kavē Iepirkuma līguma izpildi noteikumus un kavēšanās apstākļi nav cēloniskā saistībā ar **Piegādātāja** rīcību, **Pasūtītājs** nepiegādāto preci kavēšanās termiņā ir tiesīgs iegādāties no **Piegādātāja**, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu.
- 3.6. Ja **Piegādātājs** nevar nodrošināt Iepirkuma līguma izpildi, tam nav tiesību celt pretenzijas pret **Piegādātāju**, kurš Vispārīgās vienošanās ietvaros ir piedāvājis nākamo zemāko cenu un spēj nodrošināt preču piegādi.
- 3.7. **Pasūtītājs** var neievērot Vispārīgās vienošanās 3.1. un 3.2. punkta noteikumus, ja publiskajā telpā pieejama informācija, ka kopējā preču tirgū konkrēto preci var iegādāties par cenu, kas ir zemāka par Vispārīgās vienošanās

- ietvaros piedāvāto zemāko cenu, šādos apstākļos **Pasūtītājs** iegādājas precī par zemāko piedāvāto cenu vai var rīkoties 3.7. punktā noteiktajā kārtībā.
- 3.8. Konstatējot Vispārīgās vienošanās 3.6.punktā minētos apstākļus, lai izvēlētos, ar kuru **Piegādātāju** slēgt iepirkuma līgumu par Vispārējās vienošanās specifikācijai atbilstošo preces iegādi, **Pasūtītājs** var, rakstveidā konsultējoties ar **1.Piegādātāju, 2.Piegādātāju un 3.piegādātāju**, lūgt tiem iesniegt atkārtotu cenu piedāvājumu, nosakot termiņu piedāvājumu iesniegšanai, **Pasūtītājs** iepirkuma līgumu slēdz ar **Piegādātāju**, kurš konkrētai precei piedāvājis zemāko cenu.
- 3.9. Ja Vispārīgās vienošanās 3.7.punkta noteiktajā kārtībā zemākā piedāvātā cena ir augstāka par konkursā piedāvāto zemāko cenu, **Pasūtītājs** iepirkuma līgumu slēdz ar **Piegādātāju**, kurš piedāvājis konkrētai precei zemāko cenu.

#### 4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. **Pasūtītājs** par piegādātām, pieņemtām, tehniskajai specifikācijai atbilstošām, kvalitatīvām precēm **Piegādātājam** maksā bezskaidras naudas norēķinu veidā, atbilstoši iepirkuma līguma nosacījumiem.
- 4.2. Līguma noteikumiem neatbilstošu precī, **Pasūtītājs** neapmaksā.

#### 5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI

- 5.1. Nodrošināt objektīvu un taisnīgu procedūru iepirkuma līgumu noslēgšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā un Vispārīgajā vienošanās paredzētajām prasībām.
- 5.2. Savlaicīgi samaksāt par iepirkuma līguma un tehniskajai specifikācijai atbilstošu, kvalitatīvu un piegādātu precī.
- 5.3. Savlaicīgi un pēc būtības sniegt informāciju **Piegādātājam** par Vispārīgās vienošanās darbību.

#### 6. PIEGĀDĀTĀJA PIENĀKUMI

- 6.1. Parakstot Vispārīgo vienošanos, **Piegādātājs** apņemas Vispārīgās vienošanās darbības termiņā nepiedāvāt augstāku vienas konkrētās preces vienības cenu par to, ko norādījis Konkursā iesniegtajā piedāvājumā.
- 6.2. Nodrošināt visu preču pozīciju piegādi, kuras minētas ikreizējā **Pasūtītāja** pasūtījumā, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un iepirkuma līguma nosacījumiem.
- 6.3. Piegādā marķētu un oriģināliepakojumā iepakotu precī ar izgatavotāja firmas zīmi un tehnisko informāciju.

#### 7. VIENOŠANĀS SPĒKĀ ESAMĪBA

- 7.1. Vispārīgo vienošanos var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteiktās prasības, grozījumus noformē rakstveidā un tie kļūst par Vispārīgās vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. **Piegādātājam** ir tiesības vienpusēji atkāpties no Vispārīgās vienošanās, ja viņš nespēj un nespēs piegādāt precī. Šādā gadījumā **Piegādātājs** rakstveidā brīdina **Pasūtītāju** vismaz vienu mēnesi iepriekš.
- 7.3. **Pasūtītājs** Vispārīgo vienošanos ar **Piegādātāju** pārtrauc, ja **Piegādātājs** apzināti sniedzis nepatiesu informāciju, nav ievērojis godīgas konkurences noteikumus, pieļāvis rupju neuzmanību, vairāk par divām reizēm nav piegādājis iepirkuma līgumam neatbilstošu precī vai saistību izpildē pieļāvis prettiesiskas darbības.
- 7.4. Vispārīgo vienošanos ar **Piegādātāju** var pārtraukt, ja **Piegādātājs** Vispārīgās vienošanās laikā nespēj nodrošināt atbilstošu iepirkuma līguma izpildi.

#### 8. STRĪDU RISINĀŠANA

Puses Vispārīgās vienošanās ietvaros, strīdus risina ārpustiesas kārtībā, rakstiskā formā apmainoties ar viedokļiem, nepanākot strīda atrisinājumu ārpustiesas kārtībā, strīdu izskata Latvijas Republikas tiesā.

#### 9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Vispārīgās vienošanās nosacījumu nedarbojas nepārvaramas varas apstākļos, kurus Puses nevar ietekmēt un kuru rezultātā Vispārīgo vienošanos vairs nav iespējams izpildīt. Pie šādiem notikumiem ir pieskaitāmi arī, bet ne tikai, dabas katastrofas, streiki, karadarbība, būtiskas un neparedzamas izmaiņas normatīvajos aktos.
- 9.2. Puse, kura nepārvaramās varas dēļ nevar izpildīt savas saistības, 3 (trīs) darba dienu laikā par to informē to Pusi, kura šādos apstākļos cieš no saistību nepildīšanas sekām, un iesniedz kompetentas iestādes izziņu par nepārvaramas varas faktu, kā arī pamato cēloņsakarību starp šo faktu un nespēju izpildīt savas saistības. Kompetentas iestādes izziņu iesniegt nav nepieciešams, ja tas nav iespējams, kā arī ja nepārvaramās varas pamatā esošais notikums ir vispārzināms.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Vispārīgā vienošanās nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, Puse ir tiesīga atteikties no saistību izpildes vismaz 15 (piecpadsmit) darba dienas iepriekš, par to rakstveidā brīdinot to Pusi, kura šādos apstākļos cieš no līguma nepildīšanas sekām. Šajā gadījumā Puses nevar prasīt atlīdzināt, ar saistību nepildīšanu nodarītos zaudējumus.

#### 10. ATBILDĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

- 10.1. Puses atbild par savu no Vispārīgās vienošanās izrietošo saistību izpildi, un vainīgajam ir pienākums cietušajai pusei atlīdzināt nodarītos zaudējumus.
- 10.2. Ja Pusei mainīts juridiskais statuss, pārstāvošās amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad tā nekavējoties

rakstiski paziņo par to pretējai Pusei. Ja kāds neizpilda šo nosacījumu, uzskatāms, ka pretējā Puse ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot Vispārīgajā vienošanās esošo informāciju, nosacījumi attiecas arī uz Vispārīgajā vienošanās un tā pielikumos minētajiem pārstāvjiem un to rekvizītiem.

- 10.3. Gadījumā, ja kāda Puse tiek reorganizēta vai likvidēta, Vispārīgās vienošanās ar pretējās Puses piekrišanu var palikt spēkā un tā noteikumi tādā gadījumā ir saistoši citiem tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.4. Puses par Vispārīgajā vienošanās 10.3.punktā minēto apstākļu iestāšanos iespējamību savstarpēji brīdina viens otru 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 10.5. Vispārīgā vienošanās noformēta uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, 2 (divos) oriģināleksemplāros ar vienādu juridisko spēku, katra Puse saņem 1 (vienu) eksemplāru.
- 10.6. Vispārīgās vienošanās parakstīšanas dienā tai ir pievienoti trīs pielikumi "Piegādātāja tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums".

## 11. REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### PASŪTĪTĀJS

### PIEGĀDĀTĀJS

|  |  |
|--|--|
| <p><b>SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"</b><br/>Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414<br/>Nodokļu maksātāja kods: 42103041306<br/>Tālrunis: 63403222<br/>Fakss: 63403202<br/>e-pasts: <a href="mailto:birojs@liepajasslimnica.lv">birojs@liepajasslimnica.lv</a></p> <p>Bankas nosaukums: AS Swedbank<br/>Bankas kods: HABALV22<br/>Norēķinu konts: LV79HABA0551017064193</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Edvīns Striks</b><br/>Valdes priekšsēdētājs</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Liene Busele</b><br/>Valdes locekle</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Andris Vistiņš</b><br/>Valdes loceklis</p> |  |
|--|--|

**LĪGUMS (projekts)**  
**par dezinfekcijas un dozatoru sistēmu piegāde līdzekļu piegādi**

Pircēja Līguma Nr. 2017/\_\_\_\_\_

Pārdevēja Līguma Nr. \_\_\_\_\_

Atklāts konkurss ar izsludināšanu ES OV  
Iepirkuma identifikācijas Nr. LRS 2017/14

Liepājā,

2017.gada \_\_\_\_.

**SIA “Liepājas reģionālā slimnīca”**, tās valdes priekšsēdētāja Edvīna Strika, valdes locekļu Lienas Buseles un Andra Vistiņa personās, no vienas puses (turpmāk- **Pircējs**), un \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, no otras puses, (turpmāk- **Piegādātājs**), turpmāk kopā saukti Puses, pamatojoties uz **atklātā konkursa „Dezinfekcijas līdzekļu un dozatoru sistēmu piegāde SIA „Liepājas reģionālās slimnīcas” vajadzībām”, (id. Nr. LRS 2017/14)** (turpmāk „Konkurss”) rezultātiem un 2017.gada \_\_\_\_ noslēgto Vispārīgo vienošanos Nr. 2017/\_\_\_\_, noslēdz iepirkuma līgumu (turpmāk-Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Piegādātājam**, ievērojot Vispārīgas vienošanās noteikumus, ir pienākums pārdot un piegādāt **Pircējam dezinfekcijas un dozatoru sistēmu piegāde līdzekļu piegādi** (turpmāk tekstā – Preces) saskaņā ar Līguma 4.10.1. punktā **Pircēja** pilnvarotās personas pasūtījumu.
- 1.2.** Preču sortiments, ko piegādā **Piegādātājs** un preču cenas ir noteiktas Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija –Finanšu piedāvājums”.
- 1.3.** Preču piegādi **Pircēja** atrašanās vietā Slimnīcas iela 25, Liepājā, **Piegādātājs** nodrošina ar un par saviem resursiem.
- 1.4. Pircējs** pieņem pasūtītās preces par Līguma 1.pielikumā minēto cenu un samaksā **Piegādātājam**, saskaņā ar Vispārīgās vienošanās un Līguma noteikumiem.
- 1.5.** Preces piegādā atsevišķās partijās, pamatojoties uz **Pircēja** ikreizēju pasūtījumu, kuru **Pircējs** izpilda saskaņā ar Vispārīgās vienošanās un Līguma nosacījumiem.
- 1.6. Pircējs** pasūta Preces sev nepieciešamajā apjomā atkarībā no pacientu plūsmas un Līguma 1.pielikumā „Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums” noteiktie preču apjomi ir orientējoši un var nesakrist ar līguma izpildes gaitā paredzēto preču apjomu.

**2. PREČU CENAS UN LĪGUMA SUMMA**

- 2.1.** Plānotā kopējā samaksa par piegādātajām precēm, atbilstoši **Piegādātāja** piedāvātajai preces cenai (preces cena ietver preces vērtību bez Pievienotās vērtības nodokļa (PVN) likmes, Preču piegādes izdevumus līdz Līgumā norādītajai piegādes vietai (t.sk. transporta izdevumus), preču izkraušanu, iepakojuma izmaksas, visus nodokļus un nodevas, kā arī citas izmaksas, kas attiecas uz Precēm un to piegādi) Vispārīgās vienošanās procedūras ietvaros iesniegtajam piedāvājumam un **Pircēja** prognozētajam preču iegādes daudzumam, noteikta līdz \_\_\_\_\_ **eiro** (summa vārdiem) (turpmāk tekstā – Līguma summa), t.sk. Līgumcena \_\_\_\_\_ **eiro** (summa vārdiem) un Pievienotās vērtības nodoklis (PVN) \_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ **eiro** (summa vārdiem).
- 2.2.** Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem groza Preču pievienotās vērtības nodokļa likmi, Līguma 2.1. punktā noteiktā līguma summa PVN tiek grozīta bez atsevišķas Pušu vienošanās. Šādas PVN likmes izmaiņas stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā. Preču cenas un līgumcena šādā kārtībā nemainās.

**3. MAKSĀJUMI**

- 3.1. Pircējs** par piegādātām, nodotām un Līguma noteikumiem atbilstošām, kvalitatīvām precēm norēķinās saskaņā ar Piegādātāja iesniegto un abpusēji parakstīto Preču pavadzīmi-rēķinu, veicot pārskaitījumu uz rēķinā norādīto bankas kontu 60 (sešdesmit) dienu laikā no Preču pavadzīmes-rēķina parakstīšanas dienas.
- 3.2.** Par Preču piegādes apmaksas dienu atzīst dienu, kad **Pircējs** ir pārskaitījis naudu uz **Piegādātāja** bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums
- 3.3. Piegādātājs** preču pavadzīmē rēķinā norāda Pušu starpā noslēgtā Iepirkuma līguma datumu un numuru, kā arī prečēm ražotāja preces kods. Gadījumā, ja rekvizīti - Līguma datums un numurs, ražotāja preces kods -

nav norādīti **Piegādātāja** sagatavotajā preču pavadzīmē rēķinā, **Pircējam** ir tiesības nepieņemt šādu pavadzīmi-rēķinu.

#### 4. PREČU PIEGĀDES UN SAŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. **Piegādātājs** precī piegādā Slimnīcas iela 25, Liepāja, Latvija, **Pircēja** norādītājā vietā.
- 4.2. **Pircējs Piegādātāja** elektroniskajā pastā \_\_\_\_\_ vai citādi rakstiski pierādāmā veidā, paziņo **Piegādātājam** par nepieciešamo preču daudzumu.
- 4.3. **Piegādātājs** piegādā preces **Pircējam** ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas dienas. Preces **Pircējam** piegādā darba dienās laikā no plkst.09.00 līdz plkst.15.00.
- 4.4. Preču piegādes veicamas atbilstoši **Pircēja** iekreizējiem pasūtījumiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem. Gadījumos, ja **Piegādātājs** nevar piegādāt preces Līgumā noteiktajā termiņā, **Piegādātājs** nekavējoties par to informē **Pircēju**.
- 4.5. **Piegādātājs** nodod Preces kopā ar preču pavadzīmēm-rēķiniem, preču izcelsmes un garantijas sertifikātiem (ja nepieciešams). Preču dokumentos jābūt norādītam Preču uzglabāšanas režīmam un citai ražotāja noteiktai specifikācijai, kā arī Līguma 5.dalī minētai informācijai.
- 4.6. Piegādātās preces pēc nosaukumiem, daudzuma, cenām un kvalitātes pieņem **Pircēja** pilnvarotā persona.
- 4.7. Gadījumā, ja **Piegādātājs** nav piegādājis **Pircējam** preces atbilstoši pasūtījumam vai ir piegādājis nekvalitatīvas, bojātas vai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām neatbilstošas preces, **Pircējam** ir tiesības tās nepieņemt.
- 4.8. Brīdi, kad Puses (to pilnvarotie pārstāvji) parakstījušas Preču pavadzīmi-rēķinu, pieņemot piegādāto Preci, **Pircējam** ir jāpārbauda piegādātās Preces atbilstība pasūtījumam un pavadzīmei – rēķinam un jāizdara atzīme par Preces pieņemšanu uz **Piegādātāja** preču pavadzīmes – rēķina eksemplāra.
- 4.9. **Piegādātājs** nodrošina, ka **Pircējam** tiek iesniegti atbilstoši tiesību normatīvajiem aktiem noformēti Preču pavadzīmju-rēķinu trīs eksemplāri (viens eksemplārs - **Piegādātājiem**, divi eksemplāri – **Pircējam**), Preču pavadzīmēs-rēķinos tiek uzrādītas piegādāto Preču cenas eiro, PVN likme un kopējā piegādes summa ar PVN, kā arī norādīts preču piegādes līguma Numurs un datums.
- 4.10. Pilnvarotās personas Līguma saistību izpildīšanā:

##### 4.10.1. No **Pircēja** puses

|                 |                                     |
|-----------------|-------------------------------------|
| Amats:          | Noliktavas pārzine                  |
| Vārds, uzvārds: | Agija Dārzniece                     |
| Tālrunis:       | 25342637                            |
| e-pasts:        | Agija.darzniece@liepajasslimnica.lv |

##### 4.10.2. No **Piegādātāja** puses

|                 |  |
|-----------------|--|
| Amats:          |  |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Tālrunis:       |  |
| e-pasts:        |  |

#### 5. PRECES KVALITĀTE

- 5.1. Precēm jābūt jaunām, nelietotām atbilstoši iepakotām, marķētām ar izgatavotāja firmas zīmi, CE marķējumu, un tām jābūt pievienotai visai nepieciešamajai informācijai atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Preču iepakojumam jānodrošina preču saglabāšana tās transportējot un pēc tam uzglabājot.
- 5.2. Precēm ir jābūt reģistrētām un deklarētām Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kā medicīnas precēm un to derīguma termiņam jābūt ne mazākam kā 6 mēneši pēc piegādes.
- 5.3. **Piegādātājs** garantē piegādāto preču atbilstību Līguma noteikumiem, kā arī to, ka preču izmantošana atbilstoši to uzdevumam nenodarīs materiālus zaudējumus vai kaitējumus cilvēka veselībai.
- 5.4. Ja preču pieņemšanas laikā konstatē preces neatbilstību Līguma noteikumiem, kvalitātes prasībām vai to iztrūkumu:
  - 5.4.1. **Pircēja** un **Piegādātāja** pārstāvis noformē defekta aktu;
  - 5.4.2. **Pircējs** nekavējoties, vienas darba dienas laikā, par preces neatbilstības faktu telefoniski vai elektroniskajā pastā paziņo **Piegādātājam**;
  - 5.4.3. **Piegādātājs** var atzīt Preces neatbilstību, vai nekavējoties, tajā pašā dienā nosūtīt pārstāvi apstākļu noskaidrošanai, **Piegādātāja** pārstāvja neierašanās gadījumā, **Pircējam** ir tiesības sastādīt defekta aktu bez **Piegādātāja** piedalīšanās;
  - 5.4.4. **Piegādātājs** apmaina nekvalitatīvo precī 2 (divu) darba dienu laikā, ja **Piegādātājs** precī neapmaina, **Pircējs** par neapmainīto precī nemaksā.
- 5.5. Par jau pieņemtu preču kvalitāti, tai skaitā slēptiem defektiem un trūkumiem, ko nevar pamanīt preču pieņemšanas brīdī, **Pircējs** var izteikt pretenzijas **Piegādātājam** 5 (piecu) darba dienu laikā no minēto apstākļu atklāšanas dienas:



- 5.5.1. ja **Piegādātājs** apšaubā **Pircēja** pretenzija par preču kvalitātes slēptiem trūkumiem, viņam ir pienākums nekavējoši, ne vēlāk par vienu darba dienu no pretenziju saņemšanas dienas ierasties pie **Pircēja** un abpusēji noformēt defekta aktu, par Līguma noteikumiem neatbilstošo preču daudzumu un kvalitāti;
- 5.5.2. ja **Piegādātājs** neierodas pie **Pircēja** pārbaudīt preču kvalitāti, viņš zaudē tiesības vēlāk iebilsts par **Pircēja** vienpusēji noformēto defekta aktu un uz zaudē tiesības celt prasību, kura būtu cēloniskā saistībā ar Līguma 5.5. punktā minētiem apstākļiem:
- 5.5.3. šī punktā kārtībā konstatētais, Līguma noteikumiem neatbilstošais preču daudzums, **Piegādātājam** ar saviem resursiem, bez papildu samaksas, 5 (piecu) darba dienu laikā jāapmaina pret Līguma noteikumiem atbilstošām precēm, ja apmaiņa nav iespējama, **Piegādātājs** nekavējoši atmaksā Pircējam naudu, kuru saņēmis par Līguma noteikumiem neatbilstošām precēm.
- 5.6. Ja Puses nevar vienoties par Līguma 5.4. un 5.5. punktā minēto preču kvalitātes atbilstību Līguma nosacījumiem, Puses pieaicina neatkarīgu ekspertu. Atlīdzību izdevumus par ekspertīzes veikšanu, apmaksā Puse, kuras apgalvojumus eksperts noraida.
- 5.7. **Piegādātāja** pienākums ir dot norādes **Pircējam** par rīcību ar precēm, kuru neatbilstība Līguma noteikumiem konstatēta Līguma 5.4. un 5.5. punktā un šajos punktos minēto darbību neveikšana no **Piegādātāja** puses nozīmē pretenzijas atzīšanu.
- 5.8. **Pārdevējs** sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Līguma 5.4. un 5.5. punkta kārtībā konstatēto nekvalitatīvo preču transportēšanu piegādi Pircējam.
- 5.9. Ja **Piegādātājs**, saņēmis Līguma 5.4. un 5.5. punktā minēto paziņojumu, nespēj apmainīt precī **Pircējam** pieņemamā termiņā no pretenzijas saņemšanas brīža, tad **Pircējs** var veikt nepieciešamās darbības uz **Piegādātāja** rēķina un riska, kā arī izdevumus par šādām darbībām **Pircējs** ieskaita kārtībā ietur no nākošās preču piegādes apmaksas summas.

## 6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

- 6.1. Par Līguma noteiktā maksājuma termiņa kavējumu **Pircējs** maksā **Piegādātājam** līgumsodu 0,1% apmērā no apmaksājamās summas par katru nokavēto dienu.
- 6.2. Par preču piegādes nokavējumu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, **Piegādātājs** maksā **Pircējam** līgumsodu 0,1 % apmērā no pasūtījuma summas par katru nokavēto preces piegādes dienu.
- 6.3. Ja līgumā noteiktajā termiņā (divu darba dienu laikā) saskaņā ar 5.4. un 5.5. punkta noteikumiem **Piegādātājs** neapmaina nekvalitatīvo Preci, tad tas 10 (desmit) dienu laikā atmaksā **Pircējam** nekvalitatīvās Preces cenu un līgumsodu 10% apmērā no nekvalitatīvās Preces cenas, kuru **Pircējs** ieskaita kārtībā ietur no nākošās preču piegādes apmaksas summas
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.
- 6.5. **Piegādātājs** un **Piegādātājs** preces īpašumtiesības nodod un iegūst preces nodošanas un pieņemšanas brīdī.
- 6.6. Puses ir atbildīgi par to darbības/bezdarbības rezultātā otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem.

## 7. NEPĀRVARAMAS VARAS APSTĀKĻI

- 7.1. Puses nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 7.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Līdzēju iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
- 7.3. Par nepārvaramas varas apstākļi neatzīst piegādātāju un citu iesaistīto personu saistību neizpildi, vai nesavlaicīgu izpildi.
- 7.4. Tai Pusei, kura savu rīcību pamato ar nepārvaramas varas apstākļiem, šie apstākļi jāpierāda un 3 (trīs) dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.
- 7.5. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

## 8. LĪGUMA TERMIŅŠ UN IZBEIGŠANA

- 8.1. Līgums stājas spēkā parakstīšanas dienā un ir spēkā, līdz secīgi iestājas nosacījumi:

- 1) 36 (trīsdesmit seši) mēneši no vispārīgās vienošanās noslēgšanas brīža;
- 2) līdz kopējās piegādes līguma summas sasniegšanai.

- 8.2. Līguma noteikumus var grozīti, Pusēm rakstiski vienojoties.
- 8.3. Pusei ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma 30 (trīsdesmit) kalendāra dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi. Par brīdinājumu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai Pusei nosūtīts paziņojums.
- 8.4. Pircējs var vienoties ar **Piegādātāju** par Līguma darbības pagarinājumu līdz jauna konkursa rezultātu izsludināšanai, ja objektīvu iemeslu dēļ jauna konkursa rezultātus par Līguma priekšmetu neizsludina līdz Līguma

darbības beigu termiņam.

**8.5. Pircējam** ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu 10 (desmit) dienas iepriekš, nosūtot **Piegādātājam** rakstisku paziņojumu, ja iestājies vismaz viens no šādiem apstākļiem:

- 8.5.1. **Piegādātājs** pēc pasūtījuma saņemšanas nav piegādājis **Pircējam** Preces saskaņā ar Līguma 4. daļā noteikto kārtību;
- 8.5.2. **Pārdevējs** vairāk kā divas reizes nepilda vai pārkāpj Līgumā noteiktās saistības;
- 8.5.3. notikusi **Piegādātāja** labprātīga vai piespiedu likvidācija;
- 8.5.4. pret **Piegādātāju** uzsākta maksātnespējas procedūra;
- 8.5.5. ja Preces lietošana izraisa ārstniecības procesa nelabvēlīgas sekas, kas var radīt draudus pacienta veselībai vai dzīvībai, preces kvalitātes prasības būtiski atšķiras no tehniskajās specifikācijās norādītajām;

**8.6. Piegādātājam** ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu, nosūtot Pircējam rakstisku paziņojumu, ja iestājies vismaz viens no šādiem gadījumiem:

- 8.6.1. notikusi **Pircēja** labprātīga vai piespiedu likvidācija;
- 8.6.2. pret **Pircēju** uzsākta maksātnespējas procedūra;
- 8.6.3. **Pircējs** 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc līguma noteiktā samaksas termiņa nav veicis maksājumus par piegādātajām precēm.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Puses garantē, ka tiem ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās tiesības un pienākumus, kā arī iespējas veikt Līgumā noteikto pienākumu izpildi.
- 9.2. Līguma grozījumi jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.3. Strīdus Līdzēji risina rakstiski vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.4. Pusei mainot juridisko statusu, atrašanās vietu vai citus rekvizītus ir pienākums nekavējoties paziņo par to otrai Pusei.
- 9.5. Līgums noformēts un parakstīts divos oriģināleksempļāros, katrai Pusei pa vienam.
- 9.6. Līgumam pievienots viens pielikums- iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija un cenas.

## 10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

| Pircējs   | Piegādātājs |
|---|-------------|
| <p>SIA "Liepājas reģionālā slimnīca"<br/>Slimnīcas iela 25, Liepāja, LV-3414<br/>Nodokļu maksātāja kods: 42103041306<br/>Tālrunis: 63403222<br/>Fakss: 63403202<br/>e-pasts: <a href="mailto:birojs@liepajasslimnica.lv">birojs@liepajasslimnica.lv</a></p> <p>Bankas nosaukums: AS Swedbank<br/>Bankas kods: HABALV22<br/>Norēķinu konts: LV79HABA0551017064193</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Edvīns Striks</b><br/>Valdes priekšsēdētājs</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Liene Busele</b><br/>Valdes locekle</p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>Andris Vistiņš</b><br/>Valdes loceklis</p> |             |